Rok I. Nr. 6.

# DZIENNIK URZĘDOWY

## KURATORJUM OKRĘGU SZKOLNEGO ŁÓDZKIEGO

ORGAN RĄDY SZKOLNEJ OKRĘGOWEJ ŁÓDZKIEJ

Łódź, dnia 15 czerwca 1927 r.

### TREŚĆ:



Prenumerata roczna wynosi 6 złotych. Numer pojedyńczy 60 groszy. Należność wpłacać należy do Banku Gospodarstwa Krajowego w Łodzi na rachunek Rady Szkolnej Okręgowej Łódzkiej.

Warunki umieszczania ogłoszeń: Cała strona 120 zł. Pół str. 65 zł. Ćwierć str. 35 zł.
Ogłoszenia umieszcza się po zapłaceniu zgóry przypadającej należności.
Adres Redakcji i Administracji: Łódź, Piotrkowska 104, Kuratorjum O. S. Ł.

## 62

## OKÓLNIK

### Ministerstwa Wyznań Religijnych i Oświecenia Publicznego

z dnia 13 maja 1927 r. L. OH. fiz. 202/27

### w sprawie Polskiego Czerwonego Krzyża Młodzieży.

Na skutek prośby Zarządu Głównego Polskiego Czerwonego Krzyża przypominam o okólniku Ministerstwa w tej sprawie z dnia 14 października 1921 r. (Dz. Urz. r. 1921 Nr. 24 (67), poz. 255) i podkreślam, że kierownicy szkół i wychowawcy znajdą w tej organizacji, t. j. w kołach „Młodzieży Polskiego Czerwonego Krzyża", poważny czynnik wychowawczy. Młodzież bowiem, pracując w tych kołach, wyrabia w sobie poczucie obowiązków zwłaszcza w dziedzinie humanitarnej, uczy się stosować zasady higjeny osobistej i społecznej oraz nawiązuje stosunki z młodzieżą krajową i zagraniczną.

Przypominam, że pismo „Młodzież Polskiego Czerwonego Krzyża", będące organem kół młodzieży P. C. K. w Polsce, zostało polecone przez Ministerstwo do bibljotek szkolnych, a wobec niskiej ceny prenumeraty, może się znaleźć w każdej bibljotece szkolnej.

Zechcą dyrekcje i kierownictwa szkół oraz ogół nauczycielstwa zainteresować się powyższą sprawą i udzielać czynnego poparcia organizacji „Młodzieży Polskiego Czerwonego Krzyża" w ramach wymagań pedagogicznych szkoły.

Minister (—) Dr. Dobrucki.

---

## 63

## OKÓLNIK

### Kuratorjum Okręgu Szkolnego Łódzkiego

z dnia 24 maja 1927 r. L. III. 804/27

### do Dyrekcyj i Zarządów szkół i kursów zawodowych na terenie Okręgu Szkolnego Łódzkiego oraz do Oddziału Finansowego K. O. S. Ł. w sprawie sprawozdań z zasiłków.

Ponieważ nadsyłane przez instytucje i szkoły sprawozdania z użycia zasiłków, udzielanych przez Ministerstwo zarówno z normalnych kredytów budżetowych, jak i z „funduszu specjalnego na rzecz szkół zawodowych" nie odpowiadają wymaganiom Najwyższej Izby Kontroli, Kuratorjum na podstawie pisma Ministerstwa W. R. i O. P. z dnia 8. IV. 27 r. Nr. III. A. 4868/27 i stosownie do żądań Najwyższej Izby Kontroli ustala następujące formy składania sprawozdań z użycia przyznanych zasiłków:

1) jako sprawozdanie z użycia zasiłków, udzielanych instytucjom i szkołom tytułem pomocy finansowej na wydatki ogólne, wymagane jest złożenie rocznego zestawienia wpływów i wydatków danej instytucji lub szkoły (wzór Nr. 1),

2) z użycia zasiłków, przyznanych na ściśle określony cel obowiązuje niezależnie od rocznego zestawienia wpływów i wydatków, o którem mowa w punkcie 1), formalne sprawozdanie (wzór Nr. 2) z każdego poszczególnego zasiłku, poparte oryginalnemi rachunkami i kwitami na wydane kwoty (przy wyrachowaniu z zasiłków na budowę wymagany jest

poza tem kosztorys, bądź umowa, zatwierdzona przez odnośne władze budowlane).

Nadsyłane przez instytucje i szkoły sprawozdania i zestawienia winny być podpisane przez dwie upełnomocnione osoby, przyczem, o ile sprawozdania lub zestawienia dotyczą szkoły, winny być one również podpisane przez dyrektora szkoły.

Kuratorjum podkreśla, że jedynie ścisłe dostosowywanie się do ustalonych wzorów budżetów i sprawozdań oraz do terminów ich składania uprawnia instytucje i szkoły do ubiegania się o zasiłki.

Jednocześnie Kuratorjum zaznacza, że zarządzenie niniejsze pozostawia w mocy rozporządzenie Ministerstwa z dnia 21.XII. 26 r. Nr. III. A. 6/19164/26 w sprawie nadsyłania wykazów względnie odpisów ksiąg inwentarza majątku skarbowego, udzielonego szkole z prawem używalności, bądź też nabytego z zasiłku Ministerstwa, jak również nie zmienia ustalonych okólnikiem tut. z dnia 23.VII. 26 r. Nr. III. 478/26 (okólnik Min z dnia 1.VI. 26 r. Nr. III. DR. 7589/26) terminów składania budżetów i sprawozdań rocznych.

Przy tej sposobności Kuratorjum przypomina treść wyżej wspomnianego okólnika Ministerstwa z dnia 1.VI. 26 r. Nr. III. DR. 7589/26:

„szkoły zawodowe, utrzymywane tak przez publiczne, jak i przez inne związki i stowarzyszenia kupców, przemysłowców i rzemieślników, oraz przez nieobliczone na zysk stowarzyszenia, instytucje i fundacje, utworzone specjalnie dla utrzymania uczelni zawodowych, oraz zawodowe kursy przemysłowe dokształcające, otrzymujące na podstawie art 120 ustawy z dnia 15.VII. 25 r. o państwowym podatku przemysłowym (D. U. R. P. Nr. 79, poz. 558) zasiłki z dodatków od podatku przemysłowego, powinny ściśle zastosować się do warunków następujących:

1) Zasiłki będą udzielane na podstawie odpowiednio uzasadnionych preliminarzy budżetowych dochodów i wydatków szkół i kursów zawodowych. Preliminarze powinny być w tym celu corocznie przedstawiane Kuratorjum w terminie do dnia 1 sierpnia.

2) Budżet szkoły należy układać na okres roczny kalendarzowy od 1 stycznia do 31 grudnia, przyczem będą brane pod uwagę tylko takie budżety, których wszystkie pozycje zostaną należycie uzasadnione.

3) Szkoły obowiązane są prowadzić rachunkowość, dającą jasny i dokładny obraz stanu finansowego szkoły oraz użycia zapomogi, i powinny przedstawiać Kuratorjum sprawozdania z użycia każdorazowo otrzymanej zapomogi niezwłocznie po jej wydatkowaniu. Sprawozdania z wykonania budżetu szkoły lub kursów powinny być przedstawiane Kuratorjum w terminie do dnia 15 stycznia roku następującego po sprawozdawczym okresie. Szkoły, które nie przedstawią wymienionego sprawozdania w tym terminie, tracą prawo do dalszych zasiłków.

4) Ministerstwo może zastrzec, że subwencja ma być użyta na określone wydatki, np. na wskazane przez Ministerstwo inwestycje i wtedy szkoła, otrzymująca zasiłek, powinna ściśle zastosować się do wymienionych wymagań Ministerstwa pod groźbą wstrzymania dalszych zasiłków.

Z przyznanych zasiłków nie należy pokrywać wydatków na utrzymanie burs, istniejących przy szkołach.

5) Nabyte z powyższych zasiłków przedmioty i urządzenia winny być wciągnięte do księgi inwentarza przedmiotów i urządzeń stanowiących własność Państwa.

W razie nabycia lub wzniesienia z powyższych zasiłków nieruchomości na cele szkolnictwa zawodowego zasiłek przeznaczony na ten cel winien być zabezpieczony hipotecznie w myśl żądań Ministerstwa.

6) Zasiłki będą wypłacane za pośrednictwem Pocztowej Kasy Oszczędności (P. K. O.). W tym celu koncesjonarjusze szkół winni podać do wiadomości Kuratorjum numer posiadanego konta P. K. O. względnie w braku takiego złożyć w Kuratorjum deklarację, podpisaną przez upełnomocnione przez koncesjonarjusza osoby, ze wskazaniem imienia i nazwiska upoważnionego do podnoszenia przyznawanych zasiłków.

7) Przyznane zasiłki należy przechowywać na rachunku w P. K. O. względnie w inych instytucjach kredytowych państwowych.

**2 załączniki.**

Kurator Okręgu Szkolnego
(—) Jan Owiński.

## Objaśnienia.

Szkoła jest męską (żeńską lub koedukacyjną)

W czasie od 1. I. 1925 do 30. VI. 1925 były 3 klasy w kl. I — 45 uczniów
„ II — 38 „
„ III — 30 „
113 uczniów

Świadectwa z ukończenia szkoły otrzymało 29 uczniów.

W czasie od 1. VII. 1925 do 31. XII. 1925 były 4 klasy:

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| w | I a | 30 uczniów, | w tem 16 | drugorocznych |
| „ | I b | 30 „ | „ — | „ |
| „ | II | 37 „ | „ 8 | „ |
| „ | III | 31 „ | „ 1 | „ |

128 uczniów.

do § 1 poz. a.

Uposażenie dyrektora w stosunku do 10 godzin wykładowych tygodniowo po 4 zł za godzinę efektywną =
10 g. × 4 tyg. 4 zł = 160 zł miesięcznie
+ 100 „ na mieszkanie
260 zł × 12 mies. = 3,120.—

do § 1 poz. b.

W I półroczu roku kalendarzowego 1925
godzin wykładowych w 3 klasach było 96
za wychowawstwo po 4 godz. na klasę 12
za zarządzanie bibljoteką (800 tomów) 2
„ „ laboratorjum towaroznw. 2
razem 112 godz. tygodn.
448 „ miesięcznie
W ciągu 6 miesięcy — 2,688 godzin

W II półroczu:
godzin wykładowych w 4 klasach było 120
za wychowawstwo po 4 godz. na klasę 16
za zarządzanie bibljoteką . . . 2
„ „ laboratorjum towaroznw. 2
razem 140 godz. tygodn.
560 „ miesięcznie
w ciągu 6 miesięcy — 3360 godzin

razem rocznie 6048 godzin
płaca za 6048 godzin à 4 zł. = 24192

do § 1 poz. d.

Woźny pobiera 100 zł. miesięcznie i mieszkanie w naturze
100 × 12 = 1,200

---

do § 2 poz. ............

Opłacono do Kasy Chorych za 3 osoby po 100 (?) = 300 zł.

---

(Poza personaljami należy wyszczególnić w objaśnieniach te wydatki, które były poczynione z zasiłku otrzymanego z Ministerstwa).

Naprzykład:

Zasiłek Ministerstwa w sumie 8000 zł został użyty na potrzeby następujące:

§ 7 zł 3340
§ 8 „ 3430 6770

pozostałość 1230 zł użyto na pokrycie części kosztów komornego (wzgl opału lub innych wydatków, które winny być wyszczególnione)

---

do § 7

Nabyto 60 ławek po 50 zł = 3,000 ks. inwent. Nr. ..........................
4 tablice „ 85 zł = 340 „ Nr. ..........................
3.340

do § 8

Nabyto 4 maszyny do pisania „Underwood"
po 850 zł = 3.400 ks. inwent Nr. ..........................
2 mapy Romera po 15 zł. 30 „ „ Nr. ..........................
3.430

---

do § 3 poz. a.

Komorne wg. kontraktu z dn. .......................... wynosi 3,500 zł
z tego pokryto z funduszów własnych 2270
z zasiłku Ministerstwa . . . 1230
3500

Wzór Nr. 1 do punktu 1
pisma Nr. III. 4868/27.

Szkoły........................................

# Zestawienie wpływów i wydatków

.............................. w ..............................

za rok kalendarzowy 1926

Wydatki

| T R E Ś Ć | Suma w złotych | Uwagi |
|---|---|---|
| 1. Uposażenie | | |
| a) dyrektor (tylko za zajęcia administracyjne) . | 3.120 | |
| b) nauczyciele łącznie z poborami dyrektora za godziny wykładowe . . . . . | 24 192 | |
| c) sekretarz . . . . . . . . . | 1.800 | a 150 zł mies. |
| d) woźny . . . . . . . . . | 1.200 | |
| 2. Inne wydatki osobowe | | |
| a) opłaty do Kasy Chorych . . . . | 300 | |
| b) . . . . . . . . . . | — | |
| 3. Pomieszczenie | | |
| a) lokal . . . . . . . . . | 3.500 | |
| b) opał, światło i utrzymanie porządku . . | 650 | |
| 4. Wydatki biurowe | | |
| a) inwentarz . . . . . | 500 | |
| b) materjały piśmienne — do potrzeb kancelarji . . | 80 | |
| c) druki, książki, pisma — do potrzeb kancelarji . . | 250 | |
| d) porto . . . . . | 30 | |
| 5 Wydatki rzeczowe | 400 | |
| 6. Remont i konserwacja budowli | 3 250 | wg załączonego odpisu rachun. |
| 7. Urządzenie lokali szkolnych | 3.340 | |
| 8. Pomoce naukowe | 3.430 | |
| Pozostałość na 1 stycznia 1927 r. . . . . | 3.665 | |
| | 49.707 | |

Podpisy:

Wpływy

| T R E Ś Ć | Suma w złotych | Uwagi |
|---|---|---|
| Wpisowe od 44 uczniów à 10 zł | 440 | |
| Czesne | | |
| I półrocze: od 113 uczniów à 30 zł mies. = 3390 × 6 = 20.340 | | |
| II półrocze: od 128 uczn à 30 zł mies. = 3840 × 6 = 23.040 | | |
| 43.380 | | |
| — 10% 4.338 | 39.042 | |
| Zasiłki | | |
| od Ministerstwa W. R. i O. P. 8.000 *) | | |
| od Magistratu m. 1.000 | | |
| od N N. 500 | 9.500 | |
| Z imprez (2 koncerty i przedstawienie teatralne na rzecz szkoły) | 725 | |
| | 49.707 | |

*) pozycje wpływu subwencji Ministerstwa W. R. i O. P. należy uzupełnić Nr i datą asygnacji Ministerstwa.

Wzór Nr. 2 (do pk. 2 pisma N. III. 4868-27) — dla sprawozdań z zasiłków udzielonych na określony cel.

(Nazwa instytucji)

..........................................

Sprawozdanie z użycia
zasiłku w kwocie..........
udzielonych asygnacją M-stwa W.R i O. P.
Nr.......... z dnia..........

| Zestawienie ogólne | |
|---|---|
| Wydatkowano ..... | |
| Zwrócono ..... | |
| Ogółem ........ | |

(ilość)

..........dokumentów i kwitów w załączeniu

Podpisy

## Wyszczególnienie wydatków.

| Nr. kolejny | Data. | Nazwisko lub firma | Przedmiot | Suma w złotych | | UWAGI |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | w szczególe | wogóle | |
| | | | | | | |

# OKÓLNIK

## Kuratorjum Okręgu Szkolnego Łódzkiego

z dnia 17 czerwca 1927 r. L. O. 2311/27

**do Inspektorów Szkolnych, Dyrekcyj szkół średnich ogólnokształcących, seminarjów nauczycielskich oraz Kierowniczki seminarjum dla ochroniarek na terenie Okręgu Szkolnego Łódzkiego**

**w sprawie skali stopni na świadectwach szkolnych.**

W związku z okólnikiem z dnia 13 kwietnia 1927 r. L. O. 1374/27 (Dz. Urz. K. O. S. Ł. Nr. 4, poz. 44) w sprawie druku świadectw szkolnych Kuratorjum oznajmia na zasadzie rozporządzenia Ministerstwa W. R. i O. P. z dnia 9 czerwca 1927 r. Nr. O. Prez. 3633/27, co następuje:

Nowe formularze świadectw szkolnych, drukowane obecnie w Drukarni Państwowej dla szkół powszechnych, szkół ćwiczeń, seminarjów nauczycielskich i szkół średnich ogólnokształcących, są oparte na jednolitym wzorze i zawierają następującą skalę stopni:

Skala stopni:

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| ze sprawowania się | bardzo dobry | dobry | odpowiedni | nieodpowiedni |
| z nauki przedmiotów | bardzo dobry | dobry | dostateczny | niedostateczny |
| wynik ogólny | bardzo dobry | dobry | dostateczny | niedostateczny |

Każde zatem świadectwo oprócz stopni ze sprawowania się i postępów w nauce według skali, ustalonej rozporządzeniem Ministerstwa W. R. i O. P. z dnia 9 czerwca 1923 r. Nr. 1381/23. S. (Dz. Urz. M. W. R. i O. P. z roku 1923 Nr. 12, poz. 96) zawierać będzie ocenę ostateczną, określoną jako „wynik ogólny", a zawartą w jednym z 4-ch wyżej podanych stopni. Pierwsze trzy stopnie „wyniku ogólnego" stwierdzają ukończenie danej klasy (oddziału) z postępem bardzo dobrym, dobrym lub dostatecznym, a więc także, jeżeli nie jest to klasa najwyższa danej szkoły, przejście ucznia do klasy (oddziału) następnej, „wynik ogólny" niedostateczny oznacza, że uczeń nie ukończył klasy (oddziału) i winien ją powtarzać.

Ustalenie na świadectwie stopnia „wyniku ogólnego" należy do kompetencji nauczycieli, uczących w danej klasie (oddziale), którzy na konferencji pod przewodnictwem dyrektora (kierownika) szkoły oceniają rezultaty całorocznej pracy i sprawowania się ucznia, uchwalając równocześnie stopień „wyniku ogólnego" na podstawie wszystkich stopni, zawartych w świadectwie, przy uwzględnieniu zdolności, pracowitości i wrodzonego usposobienia klasyfikowanego ucznia. W szkołach średnich zatem ogólnokształcących ustalanie „wyniku ogólnego" należeć będzie do zakresu działania komisji klasowej (§ 17 Regulaminu Rady Pedagogicznej, ogłoszonego w Dz. Urz. Min. W. R. i O. P. Nr. 6, poz. 45 z roku 1926).

Niewątpliwie najczęściej zdarzać się będzie, że konferencja (komisja klasowa), stwierdzając ukończenie przez ucznia danej klasy (oddziału), wyrazi to w „wyniku ogólnym" tym stopniem, który występuje na świa-

dectwie w przeważającej liczbie, (o ile oczywiście niema stopni niedostatecznych), przyczem przy stopniach bardzo dobrych, dobrych i dostatecznych jeden stopień bardzo dobry równoważyć będzie stopień dostateczny, dając w rezultacie stopień dobry.

Jakkolwiek przy ustalaniu stopnia „wyniku ogólnego" różne momenty mogą być brane pod uwagę przez konferencję nauczycielską (komisję klasową), Kuratorjum na kilku niżej podanych przykładach wskazuje ogólne zasady, których należałoby przestrzegać dla zachowania jednolitości w klasyfikowaniu uczniów, a mianowicie:

1) Jeżeli uczeń z więcej niż połowy obowiązkowych przedmiotów nauki oraz ze sprawowania się uzyskał stopień bardzo dobry, a w żadnym przedmiocie nie ma stopnia dostatecznego, „wynik ogólny" będzie z reguły uznany, jako bardzo dobry.

2) Przy równej ilości stopni bardzo dobrych i conajmniej dobrych tak ze sprawowania się jak i z nauki poszczególnych przedmiotów „wynik ogólny" może być bardzo dobry lub dobry.

3) Gdy liczba dobrych i conajmniej dostatecznych stopni jest równa, „wynik ogólny" może być dobry, jeżeli stopień ze sprawowania się jest conajmniej dobry, przyczem stopień bardzo dobry równoważy stopień dostateczny.

4) Uczeń, który ma stopień niedostateczny z jednego przedmiotu, może otrzymać w „wyniku ogólnym" stopień dostateczny lub niedostateczny zależnie od obowiązujących dotąd pod tym względem na danym terenie przepisów promocyjnych, względnie w braku takich przepisów lub w szkołach, w których one nie obowiązują, zależnie od uznania konferencji (komisji klasowej). W tym wypadku zasadą winno być, że dostateczny „wynik ogólny" przyznać można tylko wtedy, gdy dany przedmiot istnieje w programie klasy (oddziału) następnej, do której uczeń przechodzi. Gdyby jednak uczeń i w następnym roku nie uczynił w tym przedmiocie przynajmniej dostatecznych postępów, winien pozostać drugi rok w tej samej klasie (oddziale), chociażby z innych przedmiotów uzyskał stopnie pomyślne.

5) Przy dwóch stopniach niedostatecznych „wynik ogólny" winien być uznany w każdym razie jako niedostateczny.

Powyższe przykłady nie wyczerpują wszystkich przypadków, jakie przy ustalaniu stopnia „wyniku ogólnego" zajść mogą. Do czasu wydania jednolitych na całym obszarze Państwa przepisów promocyjnych dla różnych kategoryj szkół zasady wyżej podane stanowić winny wskazówki orjentacyjne dla konferencyj nauczycielskich (komisyj klasowych), które przyznawać będą stopień „wyniku ogólnego".

Kurator Okręgu Szkolnego

(—) Jan Owiński.

---

## 65

## OKÓLNIK

**Kuratorjum Okręgu Szkolnego Łódzkiego**

z dnia 17 czerwca 1927 r. L. III. 1154/27

**do Dyrekcyj szkół i kursów zawodowych na terenie Okręgu Szkolnego Łódzkiego**

**w sprawie przejęcia nadzoru nad szkolnictwem zawodowem na terenie Okręgu Szkolnego Łódzkiego przez Kuratorjum Okręgu Szkolnego Warszawskiego.**

Pan Minister W. R. i O. P. rozporządzeniem z dnia 15.VI. 1927 r. L. O. Pr. 3754/27 na podstawie § 6 rozporządzenia P. Ministra z dnia 24-go marca 1927 r. (Dz. U. R. P. Nr. 29, poz. 252) zarządził przejęcie przez P. Kuratora Okręgu Szkolnego Warszawskiego z dniem 1 lipca r. b. nadzoru nad szkołami handlowemi, rzemieślniczo-przemysłowemi i zawodowemi żeńskiemi na terenie Kuratorjum Okręgu Szkolnego Łódzkiego.

Zawiadamiając o powyższem, Kuratorjum poleca od dnia 1 lipca r. b. we wszystkich sprawach zwracać się nie do tut. Kuratorjum, lecz do Kuratorjum Okręgu Szkolnego Warszawskiego, które z dniem tym obejmie nadzór nad szkołami i kursami zawodowemi, podległemi obecnie tut. Kuratorjum.

Nadzór nad szkolnictwem zawodowem dokształcającem pozostaje nadal w kompetencji tut. Kuratorjum, przeto w sprawach szkół zawodowych dokształcających należy zwracać się i nadal do Kuratorjum Okręgu Szkolnego Łódzkiego.

Kurator Okręgu Szkolnego
(—) Jan Owiński.

---

## 66

## RUCH SŁUŻBOWY.

**Kuratorjum Okręgu Szkolnego Łódzkiego.**

Pan Minister Wyznań Religijnych i Oświecenia Publicznego przeniósł z dniem 1 lipca 1927 r. wizytatora szkół, **Bolesława Krzywobłockiego,** na stanowisko wizytatora szkół w Ministerstwie Wyznań Religijnych i Oświecenia Publicznego.

**Publiczne szkoły powszechne.**

Pan Kurator Okręgu Szkolnego Łódzkiego zamianował:

1) p. o. kierownika publ. szkoły powsz. Nr. 139 w Łodzi, **Abrama Gołąba,** kierownikiem 7 kl. publ. szkoły powsz. Nr. 139 w Łodzi z dniem 1 maja 1927 r.,

2) p. o. kierownika publ. szkoły powsz. w Uniejowie, **Stanisława Sieczkę,** kierownikiem 7 kl. publ. szkoły powsz. w Uniejowie z dn. 1 maja 1927 r.,

3) p. o. kierownika publ. szkoły powsz. im. Mikołaja Reja w Tomaszowie-Mazowieckim, **Jana Gallerta,** kierownikiem 7 kl. publ. szkoły powsz. im. Mikołaja Reja w Tomaszowie-Mazowieckim z dniem 1 czerwca 1927 r.

Pan Kurator Okręgu Szkolnego Łódzkiego zwolnił na skutek prośby Felicję Wajnberżankę ze stanowiska nauczycielki publ. szkoły powsz. Nr. 144 w Łodzi z dniem 31 marca 1927 r.

67

# KONKURSY.

Kuratorjum Okręgu Szkolnego Łódzkiego ogłasza niniejszem konkursy na posady kierowników niżej wyszczególnionych publicznych szkół powszechnych.

| L. p. | Miejscowość | Gmina | Typ organizacyjny szkoły | Mieszkanie dla kierownika | Ziemia |
|---|---|---|---|---|---|
| | **Powiat Słupecki***) (Inspektorat Szkolny w Słupcy) | | | | |
| 1 | Ciążeń | Ciążeń | 4 kl. | 3 pok. i k. | 7 mórg |
| 2 | Gołków | " | 3 kl. | 2 pok. i k. | 3 morgi |
| 3 | Lisewo | Dłusk | 2 kl. | 2 pok. i k. | — |
| 4 | Kazimierz | Kazimierz | 4 kl. | 2 pok. i k. | 2/3 morgi |
| 5 | Cienin-Kościelny | " | 2 kl. | — | 225 pr. |
| 6 | Dobrosołowo | " | 2 kl. | 2 pok. i k. | 3 morgi |
| 7 | Przyjma | " | 2 kl. | — | — |
| 8 | Kozarzewek | " | 2 kl. | 2 pok. i k. | 1 m. 80 pr. |
| 9 | Lądek | Lądek | 4 kl. | 2 pok. i k. | 2½ morgi |
| 10 | Wola Koszucka | " | 2 kl. | 2 pok, i k. | 1 morga |
| 11 | Kowalewo | " | 3 kl. | 2 pok. i k. | 56 pr. |
| 12 | Ląd | " | 2 kl. | — | 1 morga |
| 13 | Cienin-Zaborny | " | 2 kl. | 3 pok i k. | 4 morgi |
| 14 | Złotków | Kleczew | 2 kl. | 2 pok. i k. | 3½ morgi |
| 15 | Budzisław | " | 4 kl. | 3 pok. i k. | 1 morga |
| 16 | Koszuty | Młodojewo | 3 kl. | 2 pok. i k. | 3 morgi |
| 17 | Drążna | " | 2 kl. | 2 pok. | — |
| 18 | Marcewek | " | 2 kl. | — | — |
| 19 | Drzewce | Oleśnica | 2 kl. | 2 pok. | 3 morgi |
| 20 | Ostrowite | Ostrowite | 3 kl. | 2 pok. i k. | 1½ morgi |
| 21 | Skulsk | Skulska-Wieś | 5 kl. | 2 pok. i k. | 2 m. 216 pr. |
| 22 | Kobylanki | " | 3 kl. | — | 2 morgi |
| 23 | Szymanowice | Szymanowice | 2 kl. | 2 pok. i k. | 1½ morgi |
| 24 | Trąbczyn | Trąbczyn | 2 kl. | 2 pok. i k. | 2 morgi |
| 25 | Bukowe | " | 3 kl. | 2 pok. i k. | 1 morga |
| 26 | Myszaków | " | 2 kl. | — | 1 m. 16 pr. |
| 27 | Szetlewek | " | 2 kl. | 2 pok. i k. | 1 morga |
| 28 | Wilczyn | Wilcza-Góra | 6 kl. | 2 pok. i k. | 192 pr. |
| 29 | Dębowiec | " | 2 kl. | 2 pok. i k. | 225 pr. |
| 30 | Kleczew | m. Kleczew | 7 kl. | 3 pok. i k. | 1 m. 10 pr. |
| 31 | Zagórów | m. Zagórów | 7 kl. | 2 pok. i k. | 1 m. 22 pr. |
| | **Powiat Koniński** (Inspektorat Szkolny w Koninie) | | | | |
| 32 | Brzeźno | Brzeźno | 3 kl. | — | 2 morgi |
| 33 | Krzymów | " | 2 kl. | — | 2 morgi |
| 34 | Paprotnia | " | 2 kl. | — | 2 morgi |
| 35 | Szczepidło | " | 2 kl. | — | 2 morgi |
| 36 | Biała-Panieńska | Dąbroszyn | 2 kl. | — | — |
| 37 | Grochowy | " | 2 kl. | 2 pok. i k. | 1 m. 150 pr. |
| 38 | Jaroszewice | " | 3 kl. | 2 pok. i k. | 6 mórg |
| 39 | Kuchary-Kościelne | " | 3 kl. | 2 pok. i k. | 7 m. 185 pr. |
| 40 | Siąszyce | " | 2 kl. | 2 pok. i k. | 5 mórg |
| 41 | Wielołęka | " | 2 kl. | — | — |
| 42 | Anielew | Gosławice | 2 kl. | — | 2 m. 90 pr. |

*) W powiecie słupeckim konkursy ponowne.

| L. p. | Miejscowość | Gmina | Typ organizacyjny szkoły | Mieszkanie dla kierownika | Ziemia |
|---|---|---|---|---|---|
| 43 | Chorzeń | Gosławice | 2 kl. | 2 pok. i k. | ogródek |
| 44 | Gosławice | „ | 7 kl | — | ogródek |
| 45 | Helenów | „ | 5 kl | 2 pok. i k | 6 m. 297 pr. |
| 46 | Morzysław | „ | 5 kl | 2 pok. i k. | 2 m. 228 pr. |
| 47 | Sokółki | „ | 2 kl | 1 pok. | 6 m. 210 pr. |
| 48 | Radolina | Golina | 4 kl. | 2 pok. i k. | 5 mórg |
| 49 | Spławie | „ | 2 kl | 2 pok i k. | 2 morgi |
| 50 | Wilczna | „ | 2 kl. | — | — |
| 51 | Królików | Grodziec | 4 kl. | — | 6 mórg |
| 52 | Jabłków-Bilczew | Kramsk | 3 kl. | 2 pok. i k. | 8 m. 195 pr. |
| 53 | Kuny | Piorunów | 4 kl. | — | 1 m. 225 pr |
| 54 | Wyszyna | „ | 3 kl. | — | — |
| 55 | Chylin | „ | 2 kl. | — | — |
| 56 | Wąsosze | Piotrkowice | 2 kl. | 2 pok. i k. | 2 m. 154 pr. |
| 57 | Niedźwiady | „ | 2 kl | — | — |
| 58 | Osiecza | Rzgów | 3 kl. | 2 pok. i k. | 275 pr. |
| 59 | Zarzew | „ | 2 kl. | 2 pok. i k. | 8 m. 194 pr. |
| 60 | Biskupice | „ | 2 kl. | — | 5 m. 233 pr. |
| 61 | Grabienice | „ | 2 kl. | — | — |
| 62 | Rzgów | „ | 3 kl. | 2 pok. i k. | 6 mórg |
| 63 | Sławsk | „ | 3 kl. | — | 3 morgi |
| 64 | Ostrowąż | Sławoszewek | 2 kl. | — | — |
| 65 | Dąbrowa | „ | 2 kl. | 1 pok. i k. | 1 m. 163 pr. |
| 66 | Genowefa | „ | 2 kl. | — | 3 m. 106 pr. |
| 67 | Szyszyńskie-Hol. | „ | 2 kl. | 1 pok. i k. | 3 m. 262 pr. |
| 68 | Barczygłów | Stare-Miasto | 2 kl. | 1 pok. i k. | 1 morga |
| 69 | Stare-Miasto | „ | 2 kl. | — | 4 m. 260 pr. |
| 70 | Modła Królewska | „ | 2 kl. | 1 pok i k. | 1 morga |
| 71 | Żdżary | „ | 2 kl. | 2 pok. i k. | 6 mórg |
| 72 | Janowice | „ | 3 kl. | — | 2 morgi |
| 73 | Smaszew | Tuliszków | 3 kl. | 2 pok. i k | 243 pr. |
| 74 | Krępa | „ | 2 kl. | — | — |
| 75 | Gadów | „ | 2 kl. | — | — |
| 76 | Wróblina | „ | 2 kl. | — | — |
| 77 | Grzymiszew | „ | 3 kl. | 2 pok. i k. | 3 m. 14 pr. |
| 78 | Tarnowa | „ | 2 kl. | — | — |
| 79 | Ogorzelczyn | „ | 2 kl. | — | 1 morga |
| 80 | Natalja | Władysławów | 2 kl. | 2 pok. i k. | 5 m. 64 pr. |
| 81 | Drążek | Wysokie | 2 kl | — | 2 m. 15 pr. |
| 82 | Pąchów | „ | 2 kl. | 2 pok. i k. | 1 m. 184 pr. |
| 83 | Konin (Nr. 2) | m. Konin | 7 kl. | — | — |
| 84 | Konin (Nr. 3 dla dzieci wyzn. mojż.) | „ | 3 kl. | — | — |
| 85 | Władysławów | m Władysławów | 7 kl. | 2 pok. i k | 160 pr. |
| | **Pow. Piotrkowski** (Inspektorat Szkolny w Piotrkowie) | | | | |
| 86 | Polichna | Bogusławice | 3 kl. | 2 pok. i k. | 5 m. 200 pr. |
| 87 | Młynary | „ | 2 kl. | 2 pok. i k. | 4 m. 195 pr. |
| 88 | Komorniki | „ | 4 kl. | 2 pok. i k. | 16 m. 58 pr. |
| 89 | Baby | „ | 2 kl | 1 pok | — |
| 90 | Gazomia | „ | 5 kl. | 1 pok. i k. | 3/4 morgi |
| 91 | Bełchatów (Nr 2) | m. Bełchatów | 7 kl. | 2 pok. i k. | — |
| 92 | Wola Mikorska | Bełchatówek | 3 kl. | 2 pok i k. | 6 m. 296 pr. |
| 93 | Zdzieszulice | „ | 2 kl. | 2 pok. i k. | 2 morgi |
| 94 | Łobudzice | Bujny Szlacheckie | 3 kl | 2 pok i k. | 3/8 morgi |
| 95 | Chabielice | Chabielice | 2 kl. | 1 pok. i k. | 3 morgi |
| 96 | Nagórzyce | Golesze | 4 kl. | 2 pok. i k. | 2 morgi |
| 97 | Krzepczów | Grabica | 2 kl. | 1 pok. i k. | 1 m. 266 pr. |
| 98 | Gorzkowice | Gorzkowice | 7 kl. | 2 pok. i k. | — |

| L. p. | Miejscowość | Gmina | Typ organizacyjny szkoły | Mieszkanie dla kierownika | Ziemia |
|---|---|---|---|---|---|
| 99 | Łękińsko | Kleszczów | 3 kl. | 1 pok. | 100 pr |
| 100 | Krzyżanów | Krzyżanów | 3 kl. | 2 pok. i k | 2 morgi |
| 101 | Longinówka | „ | 2 kl. | 2 pok. i k. | 2 morgi |
| 102 | Wola Krysztoporska | „ | 4 kl. | 2 pok. i k. | 4 morgi |
| 103 | Wojciechów | Kamieńsk | 2 kl. | 1 pok. | — |
| 104 | Gorzędów | „ | 2 kl. | 1 pok. | — |
| 105 | Ruszczyn | „ | 2 kl. | 2 pok. i k. | — |
| 106 | Parzno | Kluki | 2 kl | 3 pok. i k. | — |
| 107 | Lubiec | „ | 2 kl. | 2 pok i k. | 11 mórg |
| 108 | Grocholice | Łękawa | 4 kl. | 1 pok. i k. | 4 m. 51 pr. |
| 109 | Koło | Łęczno | 2 kl. | 2 pok. i k. | 4 morgi |
| 110 | Łęczno | Łęczno | 4 kl. | 2 pok. i k. | 8 mórg |
| 111 | Gościmowice | Podolin | 2 kl. | 1 pok i k. | 3 m. 180 pr. |
| 112 | Rękoraj | „ | 3 kl. | 2 pok. i k. | 4 morgi |
| 113 | Srock | „ | 3 kl. | 1 pok i k. | 1 m. 267 pr |
| 114 | Bogdanów | Parzniewice | 3 kl. | 2 pok. i k | — |
| 115 | Rozprza | Rozprza | 7 kl. | 1 pok. i k. | 3 m 130 pr. |
| 116 | Niechcice | „ | 4 kl. | 2 pok. i k. | 7 m. 191 pr. |
| 117 | Mierzyn | „ | 3 kl | 1 pok. i k. | 2 morgi |
| 118 | Podstole | Ręczno | 2 kl. | 2 pok. i k. | 2 morgi |
| 119 | Paskrzyń | „ | 2 kl. | 2 pok. i k | 9 m. 150 pr. |
| 120 | Ręczno | „ | 3 kl. | 2 pok. i k. | 3 m. 290 pr. |
| 121 | Żerechowa | „ | 2 kl. | 3 pok. i k | 6 mórg |
| 122 | Trzepnica | „ | 2 kl. | 1 pok. | — |
| 123 | Gomolin | Szydłów | 3 kl. | 2 pok. i k. | 4 m. 20 pr. |
| 124 | Jarostypol | „ | 2 kl. | 2 pok. i k | 4 m. 20 pr. |
| 125 | Raków | Uszczyn | 2 kl. | 2 pok. i k. | 3 m. 28 pr. |
| 125 | Witów | „ | 3 kl. | 3 pok. i k. | 5 m. 170 pr. |
| 127 | Wadlew | Wadlew | 5 kl. | 1 pok. | — |
| 128 | Zwierzyniec | „ | 2 kl. | 2 pok. i k. | 4 m. 150 pr. |
| 129 | Drużbice | „ | 5 kl. | 2 pok i k. | 13 mórg |
| 130 | Oprzężów | Woźniki | 2 kl. | 2 pok. | 4 morgi |
| 131 | Woźniki | „ | 2 kl. | 2 pok. i k. | 6 m. 150 pr. |
| 132 | Suchcice | „ | 3 kl. | 2 pok. i k. | 150 pr. |
| 133 | Piotrków (szkoła ewangelicka) | m. Piotrków | 2 kl. | 1 pok. i k. | — |
| 134 | Piotrków (szkoła im. Konopnickiej | „ | 7 kl | 2 pok i k. | — |
| | **Pow. Brzeziński** (Inspektorat Szkolny w Brzezinach) | | | | |
| 135 | Tomaszów - Mazowiecki (szkoła Nr. 7) | m. Tomaszów-Maz. | 7 kl. | — | 2 morgi |
| 136 | Tomaszów-Mazow. (szkoła Nr. 15) | „ | 7 kl. | — | 2 morgi |
| 137 | Tomaszów Mazow. (szkoła Nr. 11) | „ | 7 kl | — | 2 morgi |
| 138 | Jeżów | Popień | 7 kl | 2 pok. i k. | 2 morgi |

Kandydaci na powyższe posady winni odpowiadać warunkom ust. 1 art. 12 względnie art. 147 ustawy z dnia 1 lipca 1926 r. o stosunkach służbowych nauczycieli (Dz. Urz. M. W. R. i O. P. Nr. 13 z r. 1926, poz. 163). Należycie udokumentowane podania, skierowane do Kuratorjum Okręgu Szkolnego Łódzkiego w Łodzi, wnosić należy w drodze służbowej do dnia 15 sierpnia 1927 r. do Inspektora Szkolnego tego powiatu, w którym znajduje się posada, objęta konkursem.

68

## NADESŁANE WYDAWNICTWA.

**Konstanty Bzowski** — Geografja Polski (podręcznik dla klasy IV i V szkół średnich, dozwolony do użytku w gimnazjach wszystkich, zamieszczony w spisie ministerjalnym podręczników dla szkół średnich ogólnokształcących).

**Konstanty Bzowski** — Nauka o Polsce Współczesnej (podręcznik dla klasy VII szkół powszechnych, dozwolony do użytku w tych szkołach, zamieszczony w spisie ministerjalnym podręczników dla szkół powszechnych).

**Konstanty Bzowski** — Geografja w postaci zadań, ćwiczeń i zagadnień (książka pomocnicza dla nauczyciela, uczącego geografji w klasie IV i V szkół powszechnych i w klasie I i II szkół średnich).

**Wydawnictwo Zakładu Narodowego im. Ossolińskich we Lwowie:**

**Jan Szczepański** — Kultura Klasyczna w zarysie. Cena 10 zł.

**Stanisław Hubert** — Z życia zwierząt — ssaki krajowe — czytanka dla szkól powszechnych i niższych klas gimnazjalnych z 18 rycinami i 3 tablicami kolorowemi. — Cena zł. 4.20.

**Juljusz Kaden-Bandrowski** — Miasto Mojej Matki — wydanie II, z ilustracjami T. Gronowskiego.

**F. A. Ossendowski** — Wśród Czarnych — z reprodukcjami fotograficznemi.

**Tadeusz Lehr-Spławiński i Roman Kubiński** — Gramatyka języka polskiego.

**Józef Galer** — Nowoczesne cegielnictwo — zarys fabrykacji cegieł, dachówek, pustaków, drenów i t. p. wyrobów, przy uwzględnieniu najnowszych urządzeń technicznych.

**Ppłk. Walerjan Sikorski** — Gimnastyka — cz. I., podręcznik metodyczny ćwiczeń gimnastycznych.

---

Wyszedł z druku zeszyt III **Czasopisma Przyrodniczego**, organu Towarzystwa Przyrodniczego im. St. Staszica w Łodzi (Nowo-Targowa 24). Treść numeru: Cytaty meteorologiczne i florystyczne (ciąg dalszy), dr. Fr. Hirszberg (Łódź). — Liga ochrony przyrody, W. Szafer (Kraków). — Korzenionóżki-Rhizopoda, K. Gartner (Łódź). — Torfowisko w Marysinie (pod Łodzią), E. M. Potęga (Łódź). — Mikroflora i fauna torfowiska w Marysinie (pod Łodzią), K. Gaertner. — Kochajmy naszą przyrodę! Józef Rostafiński. — Z życia Towarzystwa, J. Kaczanowski (Łódź). — Czasopisma nadesłane, A. Herszlikówna (Łódź).

---

69

## KOMUNIKATY.

Biura Kuratorjum Okręgu Szkolnego Łódzkiego przeniesione zostały z dniem 1 czerwca 1927 r. do gmachu przy ul. Piotrkowskiej Nr. 104.

Godziny urzędowania w Kuratorjum trwają od godz, 8 do 15, w soboty — od 8 do 13½.

Godziny przyjęć: poniedziałki i wtorki od godz. 13 do 15, w soboty od godz. 12 do 13½.

---

Kuratorjum podaje do wiadomości, że Pan Minister W. R. i O. P. zaliczył niżej wymieniony środek naukowy w poczet dozwolonych i ustalił dla niego kwalifikację następującą:

**Gorłow Paweł** — Przyrząd do nauki odczytywania temperatury — pomoc szkolna, środek naukowy dozwolony dla uczniów szkół powszechnych.

---

Kuratorjum zwraca uwagę na okólnik Ministerstwa W. R. i O. P. w sprawie przeszkolenia higjenicznego dla nauczycieli szkół powszechnych, zamieszczony w Dz. Urz. Min. W. R. i O. P. Nr. 7 z r. 1927, poz. 97.

---

Drukarnia Państwowa w Łodzi, Piotrkowska 85. 31127